

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
ДОУ детский сад №108  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
Протокол от «29» декабря 2023 г. № 2/1

**УТВЕРЖДЕНО**

Заведующий ДОУ  
детский сад № 108 Выборгского района  
Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
Н.В. Бойцова  
Приказ от «29» декабря 2023 г. № 156ОД

**Согласовано**

Председатель первичной профсоюзной  
организации ГБДОУ детский сад № 108  
Выборгского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
Ю.Г. Иванова

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ, ПЕРЕПОДГОТОВКЕ И  
ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКИЙ САД № 108  
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ .....	4
3. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ, ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, СРОКИ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ .....	5
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ ....	6
5. КОНТРОЛЬ ЗА ПОВЫШЕНИЕМ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ .....	8
6. ОТЧЕТНОСТЬ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ.....	8
7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ .....	9
8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ.....	9
9. ДОКУМЕНТАЦИЯ .....	10
10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	10

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.2. Настоящее Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников разработано в соответствии с:

– Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г «Об Образовании в Российской Федерации» п.5 ч.3 ст. 28, п.7 ч.1 ст.48

– Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 499 от 01.07.2013г «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Трудовым кодексом Российской Федерации ст. 18, 196, 197;

– Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации № 761н от 26.08.2010г «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования»;

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 544н от 18.10.2013 г. «Об утверждении профессионального стандарта педагога (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)»

– Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации № 514н от 24.07.2015 г. «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог - психолог (психолог в сфере образования)»

– Уставом ГБДОУ

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации педагогических работников ГБДОУ детский сад № 108 комбинированного вида Выборгского района Санкт-Петербурга.

1.3. Настоящее положение определяет основные цели и задачи повышения квалификации, виды, сроки и периодичность профессионального обучения, регламентирует порядок повышения квалификации и прохождения дополнительной профессиональной переподготовки, устанавливает контроль повышения квалификации педагогических работников.

1.4. Данное Положение распространяется на перечень должностей и специальностей, утвержденный заведующим детским садом по согласованию с первичной профсоюзной организацией работников дошкольного образовательного учреждения.

## 2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Повышение квалификации организуется с целью создания оптимальных условий для реализации педагогам возможностей непрерывного образования на основе образовательных потребностей, конкретного заказа образовательного учреждения или запроса педагогического работника.

2.2. Задачами повышения квалификации являются:

- развитие управленческих умений;
- изучение и анализ новых нормативно-правовых документов;
- содействие в определении содержания самообразования педагога ГБДОУ;
- максимальное удовлетворение запросов педагогов на курсовую переподготовку;
- оказание помощи и поддержки педагогическим кадрам в подготовке к аттестации и внедрение инноваций в образовательный процесс ГБДОУ;
- апробация новых технологий, учебно-методических комплексов, изучение эффективности педагогических инноваций и экспериментов;
- выработка методических рекомендаций в помощь педагогическим работникам дошкольного образовательного учреждения,
- подготовка публикаций;
- развитие и совершенствование системы дистанционного обучения педагогических кадров;
- организация мониторинга профессионального роста педагогов дошкольного образовательного учреждения.

1.5. Повышение квалификации работников ГБДОУ способствует:

- повышению качества образования;
- удовлетворению запросов работников в получении профессиональных знаний, приобретение опыта организации учебного процесса в соответствии с современными тенденциями развития образования;
- формированию навыков проектных и других инновационных форм педагогической деятельности;
- оказанию помощи в реализации творческого потенциала.

### **3. ВИДЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ, ПЕРЕПОДГОТОВКИ И ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ, СРОКИ И ПЕРИОДИЧНОСТЬ**

3.1. Обучение работников проводится в очной, заочной и дистанционной формах обучения

3.2. Профессиональная переподготовка.

3.2.1. Под профессиональной переподготовкой понимается получение работниками дополнительных знаний, навыков, необходимых для выполнения новых видов профессиональной деятельности.

3.2.2. Профессиональная переподготовка необходима для совершенствования своего профессионального мастерства, либо для освоения новой профессии с учетом потребности ГБДОУ.

3.2.3. Профессиональная переподготовка специалистов ГБДОУ осуществляется только образовательными учреждениями повышения квалификации и соответствующими подразделениями учреждений высшего и среднего профессионального образования.

3.2. Повышение квалификации

3.2.1. Под повышением квалификации работника понимается непрерывное обновление профессиональных знаний, работник совершенствуется в уже освоенном деле.

3.2.2. Целью повышения квалификации является обновление теоретических и практических знаний в соответствии с требованиями государственных стандартов.

3.2.3. Заведующий и методист ГБДОУ устанавливает периодичность прохождения работниками повышения квалификации. Повышение квалификации воспитателей и других педагогических работников осуществляется не реже одного раза в 3 года.

3.2.4. Повышение квалификации включает в себя следующие виды обучения:

- краткосрочные курсы (от 16 до 72 часов)
- тематические и проблемные курсы (от 72 до 100 часов)
- длительное обучение (свыше 100 часов)

3.3. Профессиональная подготовка.

3.3.1. Целью профессиональной подготовки является приобретение профессиональных знаний, умений и навыков по определенной специальности для выполнения определенной работы или группы работ.

3.3.2. Профессиональная подготовка не сопровождается повышением образовательного уровня работников.

3.3.3. Профессиональную подготовку (обучение) 1 раз в 3 года проходят ответственные сотрудники по охране труда, пожарной безопасности и др.

3.3.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.3.5. Обучение по дополнительным профессиональным программам может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно, в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

3.3.6. Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов и получение новой компетенции (квалификации), заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов, а срок освоения программ профессиональной переподготовки - менее 250 часов.

#### **4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК РАБОТЫ ПО ПОВЫШЕНИЮ КВАЛИФИКАЦИИ**

4.1. Повышение квалификации педагогических работников и руководителей ГБДОУ осуществляется через различные формы:

- аттестацию;
- курсовую переподготовку на базе АППО СПб и других учебных заведений, реализующих программы дополнительного профессионального образования;
- дистанционное обучение;
- заочное обучение в средних и высших учебных заведениях;
- самообразование;
- участие в методических мероприятиях на уровне ГБДОУ (методических объединениях, творческих группах, семинарах, консультациях, лекциях, конференциях и др.);
- изучение лучшего опыта воспитания и обучения;
- участие в педагогических чтениях, проблемных творческих семинарах и др. (за пределами дошкольного учреждения).

4.2. Повышение квалификации педагогических работников и руководящих работников в ГБДОУ организуется дифференцировано с учетом их подготовки и опыта работы.

4.3. Администрация ГБДОУ:

— доводит до сведения работника перечень рекомендованных образовательных программ дополнительного профессионального образования;

— дает рекомендации по выбору программы повышения квалификации, учитывая образовательные потребности педагога и проблемы ГБДОУ.

— контролирует своевременность выполнения сроков повышения квалификации работников и использование в работе полученных знаний в ходе курсовой переподготовки.

4.4. Педагогический работник:

— знакомится с перечнем рекомендованных образовательных программ;

— выбирает тематику курсов, знакомится с их содержанием согласно собственным потребностям и рекомендациям администрации образовательного учреждения;

— своевременно предоставляет итоговые документы об усвоении учебных программ.

4.5. Копии документов, выданных в ИМЦ, АППО СПб или в других образовательных учреждениях, реализующими программы дополнительного профессионального образования о прохождении курсов, предоставляются старшему воспитателю и методисту ГБДОУ.

4.6. Педагоги, прошедшие курсовую переподготовку, могут использоваться администрацией ГБДОУ в проведении методических мероприятий на уровне ГБДОУ.

4.7. Педагогические работники имеют право самостоятельно освоить курс повышения квалификации путем дистанционного обучения на основе сетевых и кейсовых технологий.

4.8. Повышение квалификации может осуществляться путем обучения в высших и средних учебных заведениях. На время обучения за работником сохраняется место работы и производится оплата учебного отпуска.

4.9. Согласно настоящего Положение о профессиональной переподготовке педагогических работников ГБДОУ одной из форм повышения квалификации является самообразование. Педагоги обязаны оформлять индивидуальные планы по самообразованию, которые составляются в произвольной форме.

4.10. В течение года старший воспитатель осуществляет контроль наличия и реализации планов по самообразованию. К концу учебного года педагогические работники составляют краткий отчет о выполнении поставленных задач.

4.11. В процессе посещения учебно-воспитательских мероприятий заведующий и старший воспитатель наблюдают за работой лучших педагогов, организуют работу по изучению передового педагогического опыта.

4.12. Выявленный опыт обобщается на заседаниях педагогических советов ГБДОУ. В конце учебного года определяется лучший представленный опыт.

4.13. Старший воспитатель включает в годовой план на следующий учебный год работу по распространению выявленного опыта на уровне ГБДОУ и способствует пропаганде лучшего опыта на различных уровнях путем участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства, педагогических чтениях, конференциях и т.п.

## **5. КОНТРОЛЬ ЗА ПОВЫШЕНИЕМ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

5.1. Методист ГБДОУ осуществляет контроль соблюдения периодичности повышения квалификации педагогических сотрудников.

5.2. По завершении курсов повышения квалификации педагогический работник ГБДОУ обязан предоставить специалисту по кадрам документ о повышении квалификации.

## **6. ОТЧЕТНОСТЬ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ**

6.1. Слушатели, успешно прошедшие курс обучения вне ГБДОУ, предоставляют в дошкольное образовательное учреждение документы государственного образца:

- удостоверение о повышении квалификации - для лиц, прошедших краткосрочное обучение или участвовавших в работе тематических и проблемных семинаров по программе в объеме от 72 до 100 часов;
- свидетельство о повышении квалификации - для лиц, прошедших обучение по программе в объеме свыше 100 часов;
- справку установленного образца о краткосрочном обучении или сертификат участия в работе тематических и проблемных семинаров в объеме до 72 часов.



6.2. Сведения о результатах повышения квалификации и профессиональной переподготовки педагогов предоставляются в ГБДОУ не позднее, чем через 3 дня после прохождения обучения методисту, старшему воспитателю и делопроизводителю.

6.3. Результаты работы во временных творческих группах внутри ГБДОУ, педагогических советах, методических объединениях, других методических мероприятиях предоставляются в виде письменных материалов о проделанной работе (план работы, материалы заседаний, публикации, аналитические отчеты, реферирование литературы, методические материалы и др.).

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ**

7.1. Работодатель имеет право:

— определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд ГБДОУ;

— предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации на базе АППО или других учреждений, реализующих программы дополнительного профессионального образования;

7.2. Работодатель обязан:

— при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;

— выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

— создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену;

— планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;

— разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников и довести до сведения работников приказом по ГБДОУ;

## **8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

8.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на повышение квалификации с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией ГБДОУ;
  - Работник обязан:
    - эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
    - сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

## **9. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

9.1. В ГБДОУ ведется следующая документация:

- база данных о работниках ГБДОУ, включающая сведения о курсовой переподготовке;
- копии документов о прохождении курсовой переподготовки;
- график прохождения курсов повышения квалификации работников.

9.2. Документация, перечисленная в п. 3.1. находится у старшего воспитателя и обновляется на начало учебного года.

9.3. Контроль над повышением квалификации в ГБДОУ осуществляет руководитель ГБДОУ и методист.

## **10. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

10.1. Настоящее Положение о повышении квалификации и переподготовке педагогических работников является локальным нормативным актом ГБДОУ, принимается на педагогическом совете, согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

10.2. Данное Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.10.1. настоящего Положения.

10.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.